

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Кам'янського енергетичного
фахового коледжу

Олена МОЛОЧОК
2025р.

ПОГОДЖУЮ

Завідувачка ОНМЦ практичної
психології і соціальної роботи

Наталія САВЄЛЬЄВА
«01» вересня 2025р.

РІЧНИЙ ПЛАН роботи соціального педагога

**Стец Марини Анатоліївни
Кам'янського енергетичного фахового коледжу
на 2025-2026 навчальний рік**

Вступ

Склад психологічної служби коледжу:

Соціальний педагог - Стец Марина Анатоліївна. Стаж роботи на посаді соціального педагога -2 роки (0,5 ставки). Освіта: вища, Міжрегіональна Академія управління персоналом м. Київ, 2020 р., спеціальність – «Психологія», кваліфікація – Магістр. Кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії».

Нормативні документи, на яких ґрунтується діяльність соціального педагога:

1. Закон України «Про освіту».
2. Закону України «Про фахову передвищу освіту».
3. Конвенція про права дитини.
4. Закон України «Про охорону дитинства».
5. Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».
6. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
7. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми».
8. Наказ МОН від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти».
9. Лист МОН України від 14. 08. 2020 року №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження протидії булінгу (цькуванню)».
10. Лист МОН від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. №2657-VIII».
11. Лист МОН «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України» №1/9-477 від 24.07.2019 року.
12. Річний план роботи соціального педагога Кам'янського енергетичного фахового коледжу на 2025-2026 н.р.
13. Лист МОН України від 30.08.2018 №1/9-515 «Щодо впровадження Положення про психологічну службу у системі освіти України».
14. Лист МОН Про методичні рекомендації «Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2025/2026 навчальному році», Єдиного плану роботи Кам'янського енергетичного фахового коледжу.

15. Лист МОН України від 29. 03.2022 року № 1/3737-22 «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні».

16. Постанова КМУ від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти».

I. Аналітична частина

Протягом навчального року діяльність соціального педагога здійснювалась за основними напрямками: діагностика, профілактика, консультування, просвіта та взаємодія з громадськістю.

1. Діагностика:

- складено соціальний паспорт закладу;
- створено банк даних здобувачів освіти пільгових категорій;
- оновлено картотеку здобувачів освіти , які потребують соціально-педагогічного супроводу.

2. Профілактика:

- реалізовано цикл заходів «16 днів проти насильства»;
- проведено виставки, тренінги та профілактичні бесіди з тем: запобігання булінгу, кібербулінгу, профілактики шкідливих звичок, протидії торгівлі людьми;
- приділялась увага здобувачам освіти, які схильні до девіантної поведінки та перебувають на обліку закладу освіти.

3. Консультування та індивідуальна робота:

- проводились індивідуальні бесіди із здобувачами освіти, батьками та викладачами стосовно соціальних питань, труднощів у навчанні, самооцінки конфліктів в колективі, залежності від гаджетів;
- проведено індивідуально-виховну роботу із здобувачами освіти пільгової категорії.

4. Просвітницька діяльність:

- ознайомлено батьків з деякими питаннями виплати соціальних стипендій здобувачам освіти, правами неповнолітніх щодо соціального захисту;
- надано інформацію з питань запобігання негативним явищам у молодіжному середовищі;
- поновлено інформацію на сайті коледжу з питань роботи соціального педагога.

5. Робота з громадськістю:

- Співпраця з суб'єктами освітнього та соціального середовища міста Кам'янського щодо створення безпечного освітнього простору у коледжі. А саме із: службою у справах дітей, центром соціальних служб, Центром здоров'я, молоді та спорту, ювенальною поліцією, громадською організацією «Рокада».

Залучення здобувачів освіти і робота над проектами: «Скажимо булінгу НІ»; «Корупція – у спадок чи набута проблема».

Взята участь у роботі Ради профілактики і попередження правопорушень. Виступи з питань «Про організацію правовиховної роботи зі студентами на 2024-2025 н.р. та проведення в коледжі тижня правової освіти», «Аналіз результатів анкетування студентів з метою виявлення ознак булінгу», «Аналіз роботи кураторів з сім'ями, які потребують педагогічного впливу».

Висновки:

Соціальна робота у 2024–2025 н.р. була спрямована на захист прав здобувачів освіти, профілактику негативних явищ, підтримку здобувачів пільгових категорій та підвищення рівня соціальної адаптації першокурсників.

Водночас актуальними залишаються питання подолання освітніх втрат, формування стресостійкості учасників освітнього процесу.

Рекомендації :

Продовжити моніторинг рівня адаптації здобувачів освіти, особливо першокурсників.

Посилити профілактичну роботу з попередження проявів булінгу, агресивної та девіантної поведінки серед здобувачів освіти.

Активніше залучати батьків до взаємодії через тренінги, батьківські всеобучі, консультації.

Розвивати навички самостійної роботи здобувачів освіти: навчання плануванню, тайм-менеджменту, критичному мисленню.

№	Вид діяльності	Термін виконання	Відповідальний	Статус
1	Моніторинг рівня адаптації першокурсників	Весь навчальний рік	Психолог	Виконано
2	Проведення тренінгів для батьків	Осінній семестр	Психолог	Виконано
3	Проведення тренінгів для студентів	Осінній семестр	Психолог	Виконано
4	Проведення тренінгів для кураторів	Осінній семестр	Психолог	Виконано
5	Проведення тренінгів для вчителів	Осінній семестр	Психолог	Виконано

II Цілепокладаюча частина

Мета: Збереження і зміцнення психічного здоров'я всіх учасників освітнього процесу: здобувачів освіти, їхніх батьків або законних представників та педагогічних працівників.

Завдання:

- соціалізація дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів, дітей, які мають статус внутрішньо переміщених осіб, дітей учасників бойових дій.
- соціальна підтримка здобувачів освіти, які пережили евакуацію, переміщення або набули іншої форми травматичного досвіду;
- профілактика деструктивної поведінки, насильства, булінгу, ігрової, інтернет-залежностей тощо;
- профілактична робота з попередження правопорушень, наркоманії, пияцтва серед здобувачів;
- створення безпечного, інклюзивного та підтримувального освітнього середовища;
- проведення інформаційно-просвітницьких заходів;
- соціальний супровід студентів, які опинились в складних життєвих обставинах.

Запит адміністрації закладу освіти: Адаптація і збереження нового контингенту здобувачів освіти, ефективність роботи педагогічного колективу у цьому напрямку.

Тема, над якою працює заклад освіти: Діджиталізація освітнього процесу: цифрова трансформація процесу навчання – створення електронного освітнього контенту, електронних підручників, відеолекцій, відкритих онлайн-курсів з метою формування у здобувачів освіти фахових компетентностей.

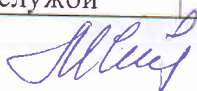
III. Змістова частина

№ п/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова аудиторія	Відмітка про виконання
1 Діагностика				
1.1	Вивчення соціально-психологічної адаптації здобувачів освіти нового контингенту. Анкетування «Анкета першокурсника»	Вересень	Здобувачі освіти 1 курсу	
1.2	Вивчення соціального статусу здобувачів освіти пільгових категорій.	Вересень-жовтень	Здобувачі освіти 1 курсу	
1.3	Діагностика виявлення залежностей (тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії) та соціально неадаптованих студентів	Жовтень, лютий	Здобувачі освіти 1 курсу	
2. Профілактика, у тому числі розвиток соціальних навичок				

2.1	Участь в антиалкогольних та антинаркотичних акціях, бесідах у групах та гуртожитку із проблем профілактики захворювання на СНІД, туберкульоз тощо	Протягом року	Здобувачі освіти 1-4 курсів	
2.2	Всесвітній акція 16 днів проти насильства за окремим планом.	Листопад-грудень	Здобувачі освіти 1-4 курсів	
2.3	Заняття: -«Відповідальність за свої вчинки»; - «Булінг та його наслідки»; - «Я маю право: основи правової грамотності»; - «Алкоголь, нікотин, наркотики: зона ризику»	За планом куратора	Здобувачі освіти 1-4 курсів	
2.4	Бесіда «Молодь і закон. Будуємо правову державу»	Вересень	Здобувачі освіти 1 курсу	
2.5	Бесіда «Щодо запобігання торгівлі людьми в умовах воєнної агресії»	Жовтень	Здобувачі освіти 1-4 курсів	
2.6	Бесіда Профілактика правопорушень.	Січень	Здобувачі освіти 1-4 курсів	
3. Навчальна діяльність				
4. Консультативна				
4.1	Індивідуальні та групові консультації за запитом.	Протягом року	Здобувачі освіти, педпрацівники	
5. Зв'язки з громадськістю				
5.1	Відвідування студентів вдома, бесіди з батьками.	Протягом року	Здобувачі освіти, батьки	
5.2	Відвідування студентів у гуртожитку	Протягом року	Здобувачі освіти	
5.3	Вирішення питань з місцевими органами виконавчої влади та громадського самоврядування, благодійними організаціями	Протягом року	Представники місцевої влади	
6. Просвіта				
6.1	Виступи на батьківських зборах з актуальних проблем захисту прав дитини	За планом керівників груп	Батьки	
6.2	Проведення бесід щодо здорового способу життя, фізіологічних особливостей організму, норм харчування, фізичних навантажень	Протягом року	Здобувачі освіти	
6.3	Проведення занять з тематики: - Юридичні діалоги: права і обов'язки	Протягом року	Керівники навчальних груп,	

	неповнолітніх; - Права людини: знаю і захищаю; - Права дітей в умовах війни; - «Я обираю здоровий спосіб життя»; - Тайм менеджмент для студентів; - «Толерантність починається з тебе»; - «Кібербезпека: як не потрапити в пастку»; - круглий стіл «Вплив фізичних вправ на психологічний стан підлітка»; - Як вберегтись від кіберзлочинності;		соціальний педагог	
6.4	Взяти участь у роботі Ради профілактики і попередження правопорушень.	Протягом року	Керівники навчальних груп	
7. Інше (організаційно-методична, соціально-захисна функції)				
7.1	Планування роботи на рік.	Червень-серпень		
7.2	Складання звіту про роботу за рік	до 1 червня		
7.3	Оформлення належної документації	Протягом року		
7.4	Самоосвіта. Вивчення нормативної та методичної літератури, посібників та фахових періодичних видань.	Протягом року		
7.5	Підготовка до проведення тренінгів, діагностичної, профілактичної, просвітницької роботи.	Протягом року		
7.6	Організувати зустрічі студентів: - з працівниками правоохоронних органів; - з центром соц.служби сім'ї та молоді; - з медичними працівниками; - з громадськими організаціями	Протягом року		
7.7	Складання соціального паспорту коледжу: - збір даних по групах; - інструктаж кураторів щодо подання даних.	До 10 жовтня		
7.8	Підготовка інформації про організацію правовиховної роботи на 2025-2026 н.р. та проведення тижня правової освіти	Листопад		
7.9	Участь у семінарах, засіданнях, педагогічних радах	За планом		
7.10	Участь у засіданнях м/о соціальних педагогів ВНЗ I-II рівнів акредитації на базі ОНМЦ	Протягом року		
7.11	Здійснення соціально-педагогічного патронажу соціально незахищених категорій дітей	Протягом року За потребою		
7.12	Оновлення на сайті закладу сторінки соціального педагога, підтримка роботи онлайн сторінки психологічної служби	Протягом року		

Соціальний педагог



Марина СТЕЦ